

実践的な技術力 豊かな人間性

明日を信じて 自らの知恵と力で歩む

2025年度

募集要項

(工業専門課程)

建築
木造

機械
CAD

設備
室内

土木建設
測量

インテリア
雑貨

中央工学校

● Contents

● 募集要項

	Page
入学者の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）	1
募集学科	2
出願から入学までの流れ	3
試験日程	5
出願資格と出願方法／出願に必要な書類／出願上の注意／結果発表	6
推薦型選抜	8
一般選抜	10
総合型選抜	11
入学願書記入上の注意	12
学費等納入金	13
学科別教科書・教材費用一覧	15
奨学金制度・優遇制度・助成金・教育ローン等	16
よくある質問	19

中央工学校を志望されている皆さんへ

この募集要項には、募集学科、出願方法、試験日程、学費、願書記入上の注意などが記載されています。出願前に十分な準備をお願いします。

● 入学者の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）

本校では入学者の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を以下のように定めています。

中央工学校は、明治42年（1909年）「工業技術を教授し、もって実務的な技術者を養成する」ことを目的として設立された。校是を「堅実」とし、「厳しい実務教育」と「人間涵養教育」による正しい職業観の育成に努めている。また、学習指導の重点を「理論より実際」とし、「誠実で社会性豊かな技術者」を育てることを不変の使命とする。よって本校が求める人材像は、

- ・ 自らの技術により自立を志す者
- ・ 協調性をもち人とのかかわりを大切にする者

であり、これをもって学生の受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）と定める。



● 募集学科

募 集 学 科	学科コード	修 業 年 限	定 員
工業専門課程（昼間）			
建 築 学 科	101031	4年	80
建 築 工 学 科	101051	3年	60
建 築 設 計 科	101101	2年	180
木 造 建 築 科	101141	2年	60
建 築 設 備 設 計 科	101302	2年	40
建 築 室 内 設 計 科	101401	2年	60
イ ン テ リ ア デ ザ イ ン 科	101431	3年	40
土 木 建 設 科	103201	2年	80
測 量 科	104203	1年	80
地 理 空 間 情 報 科	104211	1年	40
3 D C A D 設 計 科	102402	2年	30
工業専門課程（夜間）			
建 築 科	201102	2年	80
土 木 測 量 科	203102	2年	40
商業実務専門課程（昼間）			
情 報 ビ ジ ネ ス 科※3	163101	2年	30
文化・教養専門課程（昼間）			
リ ベ ラ ル ア ー ツ 科※3	193102	1年	30
グ ロ ー バ ル 科※3	193103	1年	40

※1 願書受付期間内であっても、定員に達した学科は出願受付を締め切ります。その場合、ホームページ上で告知します。

※2 工業専門課程の留学生の募集については別冊「留学生募集要項」を参照してください。

※3 商業実務専門課程、文化・教養専門課程の留学生の募集については別冊『募集要項』を参照してください。

● 出願から入学までの流れ

推薦型選抜 (P.8)

一般選抜 (P.10)

出願書類提出

出願書類提出

- ①入学願書
3か月以内に撮影した4×3cmの写真を貼付。
- ②受験料
- ③合否通知用封筒B
住所、氏名を記入。
- ④高等学校等の調査書（進学用）または最終学歴の成績証明書（卒業あるいは卒業見込みについての記載と評価の記載があるものに限る）
- ⑤本校指定の推薦書

- ①入学願書
3か月以内に撮影した4×3cmの写真を貼付。
- ②受験料
- ③合否通知用封筒B
住所、氏名を記入。
- ④高等学校等の調査書（進学用）
高等学校過年度卒業者は最終学歴の卒業あるいは卒業見込み証明書
- ⑤体験入学修了証（体験入学参加者のみ）
筆記試験が免除になります。

すべての出願書類が届き次第、受験票を送付。窓口持参の場合はその場で配付。

試験日

試験日

- 第1回：10月19日(土)
- 第2回：11月9日(土)
- 第3回：11月23日(土)
- 第4回：12月7日(土)
- 第5回：12月21日(土)
- 第6回：1月18日(土)
- 第7回：2月1日(土)
- 第8回：2月15日(土)
- 第9回：3月1日(土)
- 第10回：3月15日(土)

- 第1回：11月23日(土)
 - 第2回：12月7日(土)
 - 第3回：12月21日(土)
 - 第4回：1月18日(土)
 - 第5回：2月1日(土)
 - 第6回：2月15日(土)
 - 第7回：3月1日(土)
 - 第8回：3月15日(土)
 - 第9回：3月22日(土)
- ※遠隔地書類審査希望者は書類審査

試験開始時間：10時～（昼夜とも）

試験開始時間：10時～（昼夜とも）

結果発表

試験日の翌週に①合否通知②入学手続き書類一式を発送します。

合格者は、手続き期限日までに「学費等納入金」を納付し、手続き書類を本校に郵送あるいは持参。

学籍登録後、「入学許可証」を送付。

3月上旬より教科書・教材購入手続き（代金納入、学校宛書類返送。2025年3月末日まで）

●入学式………2025年4月9日(水) 予定

総合型選抜 (P.11)

イベント参加

本校が指定するイベントに参加し、希望する学科の体験授業を受講。

エントリー

受付期間

第1回：6月3日(月)～6月28日(金) 第2回：7月1日(月)～7月22日(月)
第3回：9月2日(月)～9月20日(金) 第4回：10月7日(月)～10月28日(月)

- ①エントリーシート、志望理由書を郵送または持参
- ②下記面接試験日に面接試験を実施

面接試験日

第1回：7月13日(土) 第2回：8月3日(土)
第3回：9月28日(土) 第4回：11月9日(土)

試験開始時間：10時～(昼夜とも)

面接試験終了後、内定者には出願資格認定通知書を発行。

出願書類提出

受付期間

第1回・第2回：9月2日(月)～9月20日(金)
第3回：10月7日(月)～10月21日(月)
第4回：11月18日(月)～11月29日(金)

- ①入学願書(3か月以内に撮影した4×3cmの写真を貼付)
- ②出願資格認定通知書
- ③高等学校等の調査書(進学用)または最終学歴の成績証明書(卒業あるいは卒業見込みについての記載と評価の記載があるものに限る)
- ④合否通知用封筒B(住所、氏名を記入)

書類審査日

第1回・第2回：9月28日(土)
第3回：10月30日(水)
第4回：12月10日(火)

結果発表

試験日の翌週に①合否通知②入学手続き書類一式を発送します。

合格者は、手続き期限日までに「学費等納入金」を納付し、手続き書類を本校に郵送あるいは持参。

学籍登録後、「入学許可証」を送付。

入学前教育を2024年12月21日(土)に受講。

3月上旬より教科書・教材購入手続き(代金納入、学校宛書類返送。2025年3月末日まで)

●入学式………2025年4月9日(水) 予定

● 試験日程

	回数	願書受付期間	試験日	入学手続期限日
推薦型選抜	第1回	10月1日(火)～10月7日(月)	10月19日(土)	11月5日(火)
	第2回	10月9日(水)～10月28日(月)	11月9日(土)	11月25日(月)
	第3回	11月1日(金)～11月11日(月)	11月23日(土)	12月9日(月)
	第4回	11月13日(水)～11月25日(月)	12月7日(土)	12月23日(月)
	第5回	11月27日(水)～12月9日(月)	12月21日(土)	1月14日(火)
	第6回	12月11日(水)～1月7日(火)	1月18日(土)	2月3日(月)
	第7回	1月9日(木)～1月20日(月)	2月1日(土)	2月17日(月)
	第8回	1月22日(水)～2月3日(月)	2月15日(土)	3月3日(月)
	第9回	2月4日(火)～2月17日(月)	3月1日(土)	3月17日(月)
	第10回	2月19日(水)～3月7日(金)	3月15日(土)	3月31日(月)
一般選抜	第1回	11月1日(金)～11月11日(月)	11月23日(土)	12月9日(月)
	第2回	11月13日(水)～11月25日(月)	12月7日(土)	12月23日(月)
	第3回	11月27日(水)～12月9日(月)	12月21日(土)	1月14日(火)
	第4回	12月11日(水)～1月7日(火)	1月18日(土)	2月3日(月)
	第5回	1月9日(木)～1月20日(月)	2月1日(土)	2月17日(月)
	第6回	1月22日(水)～2月3日(月)	2月15日(土)	3月3日(月)
	第7回	2月4日(火)～2月17日(月)	3月1日(土)	3月17日(月)
	第8回	2月19日(水)～3月7日(金)	3月15日(土)	3月31日(月)
	第9回	3月10日(月)～3月14日(金)	3月22日(土)	4月7日(月)

	回数	エントリー期間	面接試験日	出願期間	書類審査日	入学手続期限日
総合型選抜	第1回	6月3日(月) 6月28日(金)	7月13日(土)	9月2日(月) 9月20日(金)	9月28日(土)	10月15日(火)
	第2回	7月1日(月) 7月22日(月)	8月3日(土)			
	第3回	9月2日(月) 9月20日(金)	9月28日(土)	10月7日(月) 10月21日(月)	10月30日(水)	11月18日(月)
	第4回	10月7日(月) 10月28日(月)	11月9日(土)	11月18日(月) 11月29日(金)	12月10日(火)	12月24日(火)

※台風など自然災害の発生が予見される場合には、試験日を変更することがあります。その場合は、ホームページ上にて告知します。

※入学手続きは学費等納入金の振り込み手続きも含まれます。

※総合型選抜はエントリー後に面接試験を行い、試験通過後に出願を経て書類審査を行います。

● 出願資格と出願方法

出願資格

- ①高等学校またはこれに準ずる学校を卒業あるいは2025年3月までに卒業見込みの方
- ②文部科学大臣の定めるところによりこれに準ずる学力があると認められた方
- ③学則の定めるところにより校長が認めた者
- ④**地理空間情報科**については測量士補の資格を取得し、登録した方

出願の方法

(1) 郵送出願

受験料を郵便振り込みし、郵便振替払込受付証明書（お客さま用）を指定欄に貼付した出願書類一式を願書送付用封筒A（簡易書留扱い）で期限までに郵送してください。【期限当日の消印有効】
書類受付後、受験票を郵送します。往復に日数がかかるので、余裕をもって郵送してください。

(2) 来校出願

出願書類一式と受験料を1号館3階の「入学願書受付窓口」に提出してください。
受験票は窓口で交付します。

【受付時間】 平日 午前9時～午後7時30分

以下の日は窓口での受け付けを行っていません。

- ・土曜日、日曜日
- ・祝日または振替休日（9月16日、9月22日、11月23日、1月13日、2月23日、2月24日、3月20日）
- ・夏季休暇（8月8日～8月14日）
- ・学校指定休暇日（10月29日）
- ・年末年始（12月24日～1月6日）

(3) Web出願

総合型選抜および推薦型選抜9回目、一般選抜7回目まではWeb出願が可能です。
2024年9月から開始します。詳しくは中央工学校Webサイトにてご案内いたします。

● 出願に必要な書類

(1) 入学願書

3か月以内に撮影した4×3cmの写真を「写真貼付欄」に貼り付ける。

(2) 受験料

郵便振込み後、郵便振替払込受付証明書（お客さま用）を入学願書の「貼付箇所」に貼付。来校出願の場合は現金による受け付けも可能。

【昼 間】 20,000円

【夜 間】 10,000円

【総合型選抜】 免除

(3) 可否通知用封筒B

住所、氏名を記入する。建物名・部屋番号を忘れないように。

(4) 添付書類

各選抜区分で指定されたもの。

	調査書※1 (進学用)	成績 証明書※2 (最終学歴)	卒業証明書 または 卒業見込 証明書 (最終学歴)	推薦書類	体験入学 修了証	測量士補 登録通知書 の写し	エントリー シート	志望理由書	出願資格 認定通知書
推薦型選抜	●	▲	▲	●※3		●※5			
一般選抜	●		▲		■※4	●※5			
遠隔地書類審査	●	▲	▲			●※5			
総合型選抜 (エントリー時)							●	●	
総合型選抜 (出願時)	●	▲	▲			●※5			●

●印は必ず添付。用意できない場合は▲印の書類でも可。■の書類は体験入学に参加された方のみ。

※1 卒業（高等学校等2025年3月卒業見込者は卒業見込み）の記載があるものに限りします。

※2 評価の記載があるものに限りします。

※3 本校指定書式に限りします。

※4 体験入学参加者は体験入学修了証を添付した場合、筆記試験が免除されます。

※5 地理空間情報科への出願者のみ必須。

出願書類に関する注意事項

1. 卒業証書あるいはその写しは認められません。必ず卒業証明書をご提出ください。
2. 高等学校卒業程度認定試験（旧・大学入学資格検定）の合格者（あるいは合格見込者）は、合格成績証明書または合格見込成績証明書を添付してください。
3. 提出された書類や納入された受験料は、理由のいかんを問わずいっさい返還できません。
4. 願書と提出書類の氏名表記に相違がある方は、改姓を証明する公的な証明書を添付してください。
5. 推薦型選抜の出願に必要な成績証明が揃わない場合、一般選抜で出願してください。
6. 提出された書類に関する個人情報、本人・保護者（あるいは保証人）への連絡、文書作成・送付等の教学上必要な目的以外に使用しません。

● 出願上の注意

(1) 提出された書類に不備があると、願書を受理できません。

出願時にすべての書類が揃っていることを原則とします。出願後の追加提出は認めません。

(2) 推薦型選抜の出願は1回とします。

(3) 願書受付期間内であっても、定員に達した学科は出願受付を締め切ります。

出願について不明な点がございましたら教務課入試係（03-3906-1225）へご確認ください。

● 結果発表

試験日の翌週に選考結果を発送します。

試験日から10日間経過しても届かない場合は、教務課入試係へお問い合わせください。

● 推薦型選抜

本校の教育方針を理解し、本校で修得する技術を将来の職業とする目標を持っている志願者を対象に、推薦書と高等学校の調査書または最終学歴校の成績証明書等を主な資料として、書類審査または面接試験による選抜を実施します。なお、いずれの書類審査においても、必要に応じて別途通知のうえ面接を実施する場合があります。

推薦型選抜の種類

1. 高等学校長、高等専修学校長による推薦

〔選抜方法〕

書類審査

〔推薦の要件〕

- ①高等学校または高等専修学校における「全体の学習成績の状況」（評定平均値）が3.0以上で、学校長の推薦があること。
- ②原則として2025年3月卒業見込みであること。

〔必要書類〕

- ①本校所定の推薦書（推薦書様式1-1）
- ②高等学校または高等専修学校の調査書（進学用）
- ③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

2. 大学、短期大学、専門学校、高等専門学校教授（教師）による推薦

〔選抜方法〕

書類審査

〔推薦の要件〕

大学・短期大学・専門学校・高等専門学校の在学生、卒業見込み生、卒業生で、人物について担当教授または担任教師の推薦があること。

〔必要書類〕

- ①本校所定の推薦書（推薦書様式1-2）

※右のQRコードからダウンロードしていただくか、
入学相談ホットライン（0120-79-1511）までご請求ください。



- ②卒業あるいは卒業見込みについて記載のある大学・短期大学・専門学校・高等専門学校の成績証明書（※評価の記載があるものに限る）
- ③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

3. 企業による推薦

〔選抜方法〕

書類審査

〔推薦の要件〕

【昼 間】

- ①本校昼間各学科へ入学を志望する者で、入学から卒業までに掛かる学費の全部または一部を、企業の奨学金等により支援を受けることが確定していること。
- ②本校の出願資格を満たしていること。
- ③高等学校・大学・短期大学・専門学校・高等専門学校卒業または卒業見込み者で、人物について企業の代表者の推薦があること。ただし、高等学校の2025年3月卒業見込み者あるいは過年度卒業生で推薦を受ける企業に在職経験のない者については、高等学校または高等専修学校在籍時における「全体の学習成績の状況」（評定平均値）が3.0以上であること。
- ④在職中または就職予定の企業が、本校の教育方針を理解し、原則として本校で修得する技術を充分活用できる事業内容であること。

【夜間】

- ①本校の入学資格を満たしていること。
- ②高等学校・大学・短期大学・専門学校・高等専門学校卒業または卒業見込み者で、人物について企業の代表者または管理職者の推薦があること。
- ③在職中または就職予定の企業が、本校の教育方針を理解し、原則として本校で修得する技術を充分活用できる事業内容であること。

〔必要書類〕

- ①本校所定の推薦書（推薦書様式1-3）

※右のQRコードからダウンロードしていただくか、
入学相談ホットライン（0120-79-1511）までご請求ください。



- ②高等学校等の調査書（進学用）または最終学歴の成績証明書（※卒業あるいは卒業見込みについての記載と評価の記載があるものに限る）
- ③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

4. 高等学校及び高等専修学校の進路指導部、クラス担任、クラブ顧問による推薦

〔選抜方法〕

面接試験

〔推薦の要件〕

- ①本校への入学を希望している者で、本校での就学適性と人物について進路指導部またはクラス担任、クラブ顧問の推薦があること。
- ②原則として2025年3月高等学校または高等専修学校卒業見込みであること。

〔必要書類〕

- ①本校所定の推薦書（推薦書様式2-1）
- ②高等学校等の調査書（進学用）
- ③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

5. 卒業生による推薦

〔選抜方法〕

昼間：面接試験

夜間：書類審査

〔推薦の要件〕

- ①本校への入学を希望している者で、本校での就学適性と人物について中央工学校ならびに学校法人中央工学校グループ校の卒業生による推薦があること。

〔必要書類〕

- ①本校所定の推薦書（推薦書様式2-2）

※右のQRコードからダウンロードしていただくか、
入学相談ホットライン（0120-79-1511）までご請求ください。



- ②高等学校等の調査書（進学用）または卒業あるいは卒業見込みについて記載のある大学・短期大学等の成績証明書（※評価の記載があるものに限る）。高等学校過年度卒業者は成績証明書でも可。
- ③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

● 一般選抜

一般選抜

〔選抜方法〕

昼間 …… 筆記試験と面接試験

夜間 …… 面接試験

〔必要書類〕

①高等学校の調査書（進学用）

※高等学校過年度卒業者は最終学歴の卒業あるいは卒業見込み証明書

※高等学校卒業程度認定試験（旧・大学入学資格検定）の合格者（あるいは合格見込者）は合格成績証明書または合格見込成績証明書

②体験入学修了証（体験入学参加者のみ）

※体験入学修了証の添付がある場合、筆記試験が免除されます。

③本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

遠隔地書類審査について

関東地方（東京・埼玉・千葉・神奈川・茨城・栃木・群馬）を除く遠隔地の志願者で、都合により試験日に受験できない場合は、あらかじめ書類審査扱いを希望することができます。定員に余裕がある場合に限り、成績評定上位者より合格を決定します。希望者は次により出願してください。ただし、必要に応じて別途通知のうえ面接を実施する場合があります。

〔選抜方法〕

書類審査

〔出願方法〕

出願書類・出願期間などは『一般選抜』に準じます。願書の応募方法欄にある『4. 遠隔地書類審査』を選択してください。

詳しくは6ページ「出願資格と出願方法」をご覧ください。

〔必要書類〕

①高等学校の調査書（進学用）

※高等学校過年度卒業者は、卒業あるいは卒業見込みについて記載のある最終学歴の成績証明書（評価の記載があるものに限る）

②本校所定の出願書類一式（6ページを参照）

● 総合型選抜

学力試験ではなく、本校のアドミッション・ポリシーに基づき「中央工学校で学びたい」という意欲を積極的に評価する入試制度です。特典として受験料が免除になります。エントリー後に面接試験を実施します。試験通過後に願書を提出し、書類審査を実施します。

※日本語学校の在校生を除きます。

総合型選抜

- 〔募集学科〕 工業専門課程かつ昼間の学科
- 〔選抜方法〕 **面接試験**……エントリー後、面接試験を行います。本校への出願が認められた方には「出願資格認定通知書」を発行します。
書類審査……出願書類の受理後、書類審査を行います。
- 〔受験料〕 免除
- 〔試験時間〕 **面接試験**……午前10時開始

エントリーに必要な書類

- (1) エントリーシート 必要事項を記入します。
- (2) 志望理由書 本校を志望した理由等を記入します。

エントリー方法

2024年3月28日以降に実施の「1stSTEP体験入学」「1日体験入学」「半日体験入学（午後）」のいずれかに参加し、希望する関連学科の体験授業を受講してください。修了者には必要な書類を配付します。

体験入学の日程は中央工学校Webサイトにてご確認ください。

- (1) 郵送エントリー
必要な書類一式を総合型選抜用封筒（簡易書留扱い）で期限までに郵送してください。〔締切日必着〕
書類受付後、面接受付票を郵送します。往復に日数がかかるので、余裕をもって郵送してください。
- (2) 来校エントリー
必要な書類一式を1号館3階の受付窓口に提出してください。面接受付票を窓口で交付します。
〔受付時間〕 平日 午前9時～午後7時30分
以下の日は窓口での受け付けを行っていません。
土曜日、日曜日、振替休日（9月16日）

出願方法

各回指定の出願期間内に「郵送」「来校」「Web出願」のいずれかにより出願してください。

詳しくは6ページ「出願資格と出願方法」をご覧ください

※出願期間内に願書がなされなかった場合、出願許可は無効となります。

出願時に必要な書類

- (1) 入学願書 3か月以内に撮影した4×3cmの写真を「写真貼付欄」に貼付。
- (2) 出願資格認定通知書 面接試験終了後に発行された出願資格認定通知書を同封してください。
- (3) 添付書類 高等学校等の調査書（進学用）または最終学歴の成績証明書（※卒業あるいは卒業見込みについての記載と評価の記載があるものに限る）
詳しくは6ページをご覧ください。
- (4) 可否通知用封筒B 住所、氏名を記入します。建物名・部屋番号も忘れないように。

● 入学願書記入上の注意

下記の記入例を参考にして間違いのないように記入してください。

1. 必要な書類や受験料、写真などに不備がある場合、願書は受理できません。
2. 黒ボールペンまたは黒ペンで記入してください。鉛筆、シャープペンシル、フリクションボールペンによる記入は不可とします。
3. 訂正する場合は、間違えた箇所を二重線で消して上書きをし、訂正印を押してください。
4. 「写真貼付欄」には、3か月以内に撮影した4×3cmの写真をはがれないように貼ってください。
5. 志望学科の学科コードは、下記の設置学科コード表を参照して必ず記入してください。
6. 「郵便振替払込受付証明書（お客様用）」は「貼付箇所」に貼ってください。
7. 郵送で出願する場合は受験票◎に普通郵便+速達郵便分の切手を貼ってください。

● 設置学科コード表

工業専門課程(昼間)		建築設備設計科 101302	地理空間情報科 104211
建築学科 101031	建築室内設計科 101401	3DCAD設計科 102402	
建築工学科 101051	インテリアデザイン科 101431	工業専門課程(夜間)	
建築設計科 101101	土木建設科 103201	建築科 201102	
木造建築科 101141	測量科 104203	土木測量科 203102	

中央工学校
入学願書 (工業専門課程)

中央工学校 受験番号

志望する学科の昼・夜と学科名を記入。
→ 志望学科 1. 昼間 2. 夜間 (学科名) **建築工学** 学科コード **101051**

自分の出願方法を□に記入。
→ 選抜方法 1. 推薦型選抜 2. 一般選抜 3. 総合型選抜 4. 遠隔地書類審査 5. 再入学

氏名 **中地 健一** 性別 **男** 生年月日 **昭和(平成) 78年 10月 17日** 生 満 **18** 歳

本人現住所 **東京都 北 王子本町 4-5-XX** (〒114-0022)

住所電話番号 **03-3905-XXXX** 携帯電話 **090-2650-XXXX**

卒業高等学校 1. 全日制 2. 定時制 3. 通信制 4. 外国・その他
 1. 普通科 2. 商業系 3. 工業系 4. 農業系
 5. 家政系 6. 総合学科 9. その他

最終学歴 1. 大学・大学院 2. 短大 3. 高専
 4. 専修学校専門課程 5. 専修学校高等課程
 6. 高卒認定(大学検定) 7. その他

職歴 1. 有 社名 _____ 業種 _____
 2. 無 _____

入学後の住所 1. 自宅 2. 知人宅下宿
 3. 学生寮 4. その他 _____

写真貼付欄 (4cm×3cm) 上半身 縦撮 正面 3か月以内に撮影

↑ 写真をはがれないように貼付。(カラー、白黒可)

↑ 該当する番号を□に記入。

↑ 高校卒業学年の担任名をフルネームで記入。

↑ 高校卒業後に進学した学校があれば必ず学校名、学科、卒業(見込み)年月を記入。

↑ 高校名、課程、制度、卒業(見込み)年月を必ず記入。

↑ 正社員として勤務した直近の職歴を記入。(アルバイト・パートは該当しない。) 職歴がない場合は「2」を記入。

郵便はがき

速達 **1140022**

〒 **114-0022** **東京都 北 王子本町 4-5-XX** **中地 健一** 様方

↑ 郵送で出願する場合は、住所・氏名・郵便番号を記入し、速達郵便分の切手を貼ること。

※願書は切り離さないで、そのまま出願してください。

本人チェック欄 ※提出前に必ず確認しましょう！

願書記入 写真貼付 受験票記入
 払込証明書貼付 可否通知宛名 出願関係書類

郵便振替払込受付証明書(お客様用) 貼付箇所

払込取扱票右はしの「郵便振替払込受付証明書(お客様用)」をここに貼って下さい。

中央工学校 受験票◎

志望学科 建築工学科	受験番号
氏名 中地 健一	
試験日	時間
	10時～
受理	
(受験料領収用)	

↑ 郵送、来校出願に関わらず、この太枠は必ず記入する。

● 学費等納入金

2025年度 学費一覧 在学中に必要となる学費等納入金は次のとおりです。

【 昼 間 】

(単位：円)

該当学科 ▶ 建築学科、建築工学科、建築設計科、建築設備設計科、建築室内設計科、インテリアデザイン科							
	区 分	入 学 金	授 業 料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納一 入括	入 学 年 次	200,000	900,000	248,000	32,000	18,000	A 1,398,000
	進 級 年 次	—	900,000	248,000	32,000	—	B 1,180,000
分納 (2回)	入学年次1回目	200,000	450,000	248,000	32,000	18,000	948,000
	入学年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
	進級年次1回目	—	450,000	248,000	32,000	—	730,000
	進級年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
総納入額	2年制学科(A+B)			3年制学科(A+B+B)		4年制学科(A+B+B+B)	
	2,578,000			3,758,000		4,938,000	

【 昼 間 】

(単位：円)

該当学科 ▶ 木造建築科、土木建設科							
	区 分	入 学 金	授 業 料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納一 入括	入 学 年 次	200,000	900,000	258,000	32,000	18,000	1,408,000
	進 級 年 次	—	900,000	258,000	32,000	—	1,190,000
分納 (2回)	入学年次1回目	200,000	450,000	258,000	32,000	18,000	958,000
	入学年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
	進級年次1回目	—	450,000	258,000	32,000	—	740,000
	進級年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
総納入額	2,598,000						

【 昼 間 】

(単位：円)

該当学科 ▶ 測量科、地理空間情報科							
	区 分	入 学 金	授 業 料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納一 入括	入 学 年 次	200,000	1,050,000	258,000	32,000	18,000	1,558,000
分納 (2回)	入学年次1回目	200,000	525,000	258,000	32,000	18,000	1,033,000
	入学年次2回目	—	525,000	—	—	—	525,000
総納入額	1,558,000						

【 昼 間 】

(単位：円)

該当学科 ▶ 3DCAD設計科							
	区 分	入 学 金	授 業 料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納一 入括	入 学 年 次	200,000	900,000	238,000	32,000	18,000	1,388,000
	進 級 年 次	—	900,000	238,000	32,000	—	1,170,000
分納 (2回)	入学年次1回目	200,000	450,000	238,000	32,000	18,000	938,000
	入学年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
	進級年次1回目	—	450,000	238,000	32,000	—	720,000
	進級年次2回目	—	450,000	—	—	—	450,000
総納入額	2,558,000						

【夜間】

(単位：円)

該当学科		建築科					
	区分	入学金	授業料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納入一括	入学年次	120,000	420,000	93,000	27,000	18,000	678,000
	進級年次	—	420,000	93,000	9,000	—	522,000
分納(2回)	入学年次1回目	120,000	210,000	93,000	27,000	18,000	468,000
	入学年次2回目	—	210,000	—	—	—	210,000
	進級年次1回目	—	210,000	93,000	9,000	—	312,000
	進級年次2回目	—	210,000	—	—	—	210,000
総納入額		1,200,000					

【夜間】

(単位：円)

該当学科		土木測量科					
	区分	入学金	授業料	施設維持費 (年額)	学生諸費 (年額)	同窓会費 (入学時のみ)	計
納入一括	入学年次	120,000	420,000	103,000	27,000	18,000	688,000
	進級年次	—	420,000	103,000	9,000	—	532,000
分納(2回)	入学年次1回目	120,000	210,000	103,000	27,000	18,000	478,000
	入学年次2回目	—	210,000	—	—	—	210,000
	進級年次1回目	—	210,000	103,000	9,000	—	322,000
	進級年次2回目	—	210,000	—	—	—	210,000
総納入額		1,220,000					

1. 授業料は年額一括納入か、分納(2回)が選択できます。2回目の納入期限は8月末日になります。
2. 年額一括納入と分納との違いによる総納入額の差異はありません。
3. 授業料には学校近郊の屋外実習費(交通費を除く)が含まれます。
4. 学生諸費は行事、合宿研修、健康診断および学生傷害保険料等に充当されます。
5. 留学生の学費等納入金については別冊『留学生募集要項』をご覧ください。
6. 入学手続き完了後の入学辞退については、2025年3月31日(月)午後5時までに申し出た場合にかぎり、入学金を除く授業料等納入費用を返還いたします。

手続き要領等については、教務課入試係までお問い合わせください。

実習費等

卒業までにかかる実習費等の総額となります。

対象学科	費目	目安となる金額
建築学科(2・4年次) 建築工学科(2・3年次) 建築設計科(1年次) 木造建築科(1年次) 建築設備設計科(1・2年次) 建築室内設計科(1年次)	総合建設実習費 施工管理実習費	材料費、消耗品費、諸経費(1万~2万円)
木造建築科(1年次)	木造建方実習 伝統建築調査	宿泊費、交通費、材料費、消耗品費、諸経費(約7万円)
インテリアデザイン科	インテリア作品実習費	材料費(5千~1万円)
土木建設科(1年次)	総合測量実習費	宿泊費、実習地内移動費、諸経費、材料費、消耗品費、器材使用料および保険代(約7万~9万円) ※実習地までの往復交通費は自己負担
	総合建設実習費	材料費、消耗品費、器材使用料、諸経費および保険代(約4万円)
土木建設科(2年次)	総合建設実習費	宿泊費、実習地内移動費、材料費、消耗品費、器材使用料、諸経費および保険代(約7万~9万円) ※実習地までの往復交通費は自己負担
測量科(1年次) 地理空間情報科(1年次) 土木測量科(1・2年次)	総合測量実習費	宿泊費、実習地内移動費、諸経費、材料費、消耗品費、器材使用料および保険代(約7万~9万円) ※実習地までの往復交通費は自己負担
3DCAD設計科(2年次)	制御回路制作材料費	材料費(5千~1万円)
	ものづくり実習材料費	

※金額は情勢により変動します。

● 学科別教科書・教材費用一覧（入学ならびに進級時の概算費用例）

学 科 名	入 学 時	2年生進級時	3年生進級時	4年生進級時
工業専門課程（昼間）				
建 築 学 科 ◎	約 12.0万円	約 3.0万円	約 1.0万円	約 0.5万円
建 築 工 学 科 ◎	約 12.0万円	約 3.0万円	約 0.5万円	—
建 築 設 計 科 ◎	約 12.0万円	約 1.5万円	—	—
木 造 建 築 科 ◎	約 10.5万円	約 5.5万円	—	—
建 築 設 備 設 計 科 ◎	約 11.5万円	約 0.5万円	—	—
建 築 室 内 設 計 科 ◎	約 12.0万円	約 1.5万円	—	—
インテリアデザイン科 ◎	約 7.5万円	約 1.0万円	0円	—
土 木 建 設 科 ◎	約 10.5万円	約 5.0万円	—	—
測 量 科 ◎	約 10.0万円	—	—	—
地 理 空 間 情 報 科 ◎	約 6.5万円	—	—	—
3 D C A D 設 計 科 ◎	約 5.0万円	約 0.5万円	—	—
工業専門課程（夜間）				
建 築 科	約 7.5万円	約 2.0万円	—	—
土 木 測 量 科	約 5.0万円	約 4.0万円	—	—

上記、教科書・教材費のほかに◎印の学科ではノートパソコン（下記推奨ノートパソコン構成を参照）、木造建築科では大工道具と実習で使用する木材の購入費用（学校で一括購入：合わせて約23万円）が別途必要になります。

ただし、既に下記性能以上のノートパソコンをお持ちの方は、新規に購入する必要はありません。

※セキュリティソフトは教科書・教材費に含まれています。

（参考）2024年度新入生向け推奨ノートパソコン構成

対象学科	建築学科、建築工学科 建築設計科、建築室内設計科	木造建築科、建築設備設計科	土木建設科、測量科 地理空間情報科 3DCAD設計科	インテリアデザイン科 ※Apple社製品は学校を通じて購入できません。個人で購入してください。
メーカー名	msi	msi	HP（ヒューレット・パッカート）	Apple
機種名	Creator Pro M16 B13V	Modern 15 B12M	ProBook 450 G10	MacBook Pro
税込価格（参考）	約22万円	約14万円	約20万円	約25万円
OS	Windows 11 Pro	Windows 11 Pro	Windows 11 Pro	macOS Sonoma
ディスプレイ	16型WQXGA液晶（2560×1600）	15.6型FHD液晶（1920×1080）	15.6型FHD液晶（1920×1080）	14.2型XDR（3024×1964）
CPU	Core i7-13700H	Core i5-1235U	Core i5-1335U	Apple M3チップ（8コアCPU）
グラフィックス	NVIDIA RTX A1000	Iris Xe	Iris Xe	Apple M3チップ（10コアGPU）
メモリ/ストレージ	16GB / 512GB SSD	16GB / 512GB SSD	16GB / 512GB SSD	8GB / 512GB SSD
通信機能	Wi-Fi6 & Bluetooth 5.2	Wi-Fi6 & Bluetooth 5.2	Wi-Fi6 & Bluetooth 5.3	Wi-Fi6 & Bluetooth 5.3
Microsoft Office	なし	なし	Office Home & Business 2021	なし

※上記以外に文具代、用紙代、模型製作の材料といった消耗品費や、見学時の交通費や入場料、補助教材の購入費用などが別途必要になります。これらは、個人差や学習条件によって幅がありますが、多額の費用を必要とすることはありません。

● 奨学金制度・優遇制度・助成金・教育ローン等

入学前に予約申し込みができる制度もありますが、奨学金の振り込みは入学後に始まりますのでご注意ください。

奨学金制度

(1) 学校法人中央工学校奨学金制度【学費に関する奨学金】

半期分の学費等納入金につき500,000円以内の相殺方式による無利子貸与型奨学金。(貸与限度額1,000,000円※まで)

〔対 象〕 日本学生支援機構の給付型奨学金を利用していない全学科の日本人学生

〔審 査〕 在校生本人の成績や家族の収入等による審査

〔募集時期〕 3月上旬・7月上旬の年2回(事前に説明会を実施予定)

※申し込み予定の方は、学費の納入方法「分納(前期と後期の2回払い)」をお選びください。

※新入生の方は6月頃に説明会を行う予定の「後期分」から申し込みができます。

(2) 日本学生支援機構奨学金制度【学費や教材など修学全般に関する奨学金】

<https://www.jasso.go.jp/shougakukin/>

毎月学生の口座に振り込まれる貸与型・給付型の奨学金

① 貸与型第一種：卒業後に無利子返還

条件により20,000円から60,000円

② 貸与型第二種：卒業後に有利子返還

20,000円から120,000円より選択

③ 給付型(第Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ区分)：原則返還の必要なし

条件により12,800円から75,800円

〔対 象〕 全学科の日本人学生

〔審 査〕 在校生本人の成績や家族の収入等による審査

〔募集時期〕 4月以降(学生向けの説明会を実施予定)

ア. 予約採用(高等学校等を通じて申し込みを行い、「大学等奨学生採用候補者決定通知」をお持ちの方)

イ. 在学採用(入学後に申し込みを希望される方)

本校は給付型奨学金・授業料等減免が利用できる「高等教育の修学支援新制度」の対象校です。高等教育の修学支援新制度の詳細については、文部科学省の特設ホームページ(<https://www.mext.go.jp/kyufu/>)をご覧ください。

(3) 東京都育英資金奨学金制度 <https://www.shigaku-tokyo.or.jp/>

月 額 53,000円

〔対 象〕 ・都内に在住している方

・同種の奨学金を他から借りていない方

〔審 査〕 入学者本人の成績や家族の収入等による審査

〔募集時期〕 入学後の4月下旬

(4) 新聞奨学金制度 学費全額支給または一定限度額支給

一部の学科を除き、昼間の学科の授業終了が午後4時00分となるため、各新聞社により採用条件が異なります。直接下記の新聞奨学会へお問い合わせの上、採用条件を確認してください。

ただし、採用枠に限りがある場合もありますので、早めにお問い合わせください。

〔問い合わせ先〕 日本経済新聞育英奨学会 TEL. 0120-005725 産経新聞奨学会 TEL. 0120-336661

毎日育英会 TEL. 0120-098098 朝日奨学会 TEL. 0120-127733

読売育英奨学会 TEL. 0120-430-116

卒業生・在校生の親子・兄弟姉妹の入学への優遇制度

学校法人中央工学校（グループ校）卒業生の子供や孫、あるいは卒業生・在校生の兄弟や姉妹の入学者は入学金の1/2が減免されます。

【減免額】 ●昼間…100,000円 ●夜間…60,000円

申請書については右のQRコードからダウンロードしていただくか、
入学相談ホットライン（0120-79-1511）までご請求ください。



※必ず出願時に申請書を提出してください。出願後の申請は認められません。
※他の入学金減免制度との併用はできません。

人材開発支援助成金

（厚生労働省ホームページより抜粋）

【制度の概要】

事業主等が雇用する労働者に対して、職務に関連した専門的な知識及び技能を習得させるための職業訓練等を計画に沿って実施した場合等に、訓練経費や訓練期間中の賃金の一部等を助成する制度です。

【お問い合わせ先】

対象となる事業主の要件やコース、申請の流れなど詳しくは最寄りの都道府県労働局（ハローワーク）へお問い合わせください。

教育訓練給付制度

【制度の概要】

働く方々の主体的な能力開発やキャリア形成を支援し、雇用の安定と就職の促進を図ることを目的として、厚生労働大臣が指定する教育訓練を修了した際に、受講費用の一部が支給されるものです。

本校における対象学科は以下の通りです。

学 科 名	修 業 年 限	指 定 番 号	指 定 期 間
建築設備設計科	昼間・2年制	1310040-1420011-8	令和8年9月30日まで
測 量 科	昼間・1年制	1310040-1420021-0	令和8年9月30日まで
建 築 科	夜間・2年制	1310040-1510011-8	令和9年3月31日まで

※期間延長申請中（2024年2月現在）

※本制度には指定期間があります。最新の情報については中央工学校ホームページをご確認ください。

【お問い合わせ先】

給付条件や手続きなどの詳細については、最寄りの都道府県労働局（ハローワーク）へお問い合わせください。

教育ローンのご案内

● 銀行・教育ローン

次に掲げる銀行では、本校を志望する学生に対して教育ローンについての相談を受付けております。直接、各銀行へお問い合わせください。

【三菱UFJ銀行】王子支店 03-3911-3927

【みずほ銀行】赤羽支店 03-3903-1133

● 国の教育ローン（日本政策金融公庫より抜粋） <https://www.jfc.go.jp/>

日本政策金融公庫では、高校、短期大学、大学、専修学校等に進学する際に必要な資金（入学資金）や在学中に必要な費用（在学資金）について「国の教育ローン」を取り扱っています。

◆ご利用いただける方

ご融資の対象となる学校に入学・在学される方の保護者で、次の1または2に該当する方

1. 世帯の年間収入（所得）が次表の金額以内の方

子供の人数	世帯年収（所得）
1人	790万円（600万円）
2人	890万円（690万円）
3人	990万円（790万円）
4人	1,090万円（890万円）
5人	1,190万円（990万円）

2. 子供の人数が2人以内かつ世帯年収が990万円（所得790万円）以内であって、次の要件のいずれかに該当する方

【特例要件】

- (1) 勤続（営業）年数が3年未満
- (2) 居住年数が1年未満
- (3) 世帯のいずれかの方が自宅外通学（予定）者
- (4) 借入申込人またはその配偶者が単身赴任
- (5) 今回のご融資が海外留学資金
- (6) 借入申込人の年収（所得）に占める借入金返済の負担率が30%超
- (7) ご親族などに「要介護（要支援）認定」を受けている方がおり、その介護に関する費用を負担
- (8) 大規模な災害により被災された方
- (9) 新型コロナウイルス感染症の影響を受けた方

◆ご融資額 学生お一人につき350万円以内

◆ご返済期間 18年以内

◆据置期間 在学期間以内で元金の据え置きができます。（ご返済期間に含まれます。）

◆利率 お問い合わせください。（参考：年2.25% 2023年10月2日現在）

◆お使いみち 学校納付金、受験にかかった費用、在学のため必要となる住居費用、教科書代、学習用品費、パソコン購入費、通学費用など

◆保証 保証基金又は連帯保証人1名以上

◆ご返済方法 毎月元利均等返済、ボーナス併用返済等

シーズンになりますと窓口が混み合いますので、合格確定後お早めにお申し込みください。

ナビダイヤル：0570-008656 教育ローンコールセンター

● よくある質問

推薦型選抜の実施時期、方法、選抜基準は？

- 【実施時期】** 推薦型選抜の受付期間は、10月1日から翌年3月7日までです。
試験は10月19日以降10回に分けて行います。
願書受け付け期間内であっても、定員に達した学科は出願受け付けを締め切ります。その場合、ホームページ上で告知します。
- 【選抜方法】** 本校の推薦型選抜には2つの方法があります。
1つは推薦書、調査書の書類審査で合否を決定する書類審査推薦で、高等学校長（または高等専修学校長）による推薦、大学・短期大学・専門学校教授（教師）による推薦、企業による推薦がこれにあたります。
もう1つは、書類審査と面接試験の両方で合否を決定する面接試験推薦で、高等学校の進路指導部、クラス担任、クラブ顧問による推薦と中央工学校ならびに学校法人中央工学校（グループ校）の卒業生による推薦（夜間は書類審査扱い）があります。
それぞれの推薦要件や主旨を十分理解し、自分にもっとも適当と思われる方法を選択してください。
- 【選抜基準】** 本校のアドミッション・ポリシー（学生の受け入れ方針）に基づき、志願者の「人物と適性」「やる気」を重視し、学力だけで選抜することはありません。
①本校設置学科それぞれの分野のスペシャリストになるための勉強をし、それを職業として産業界の第一線で活躍しようというはっきりした目標を持っていること。
②専門技術修得を目的とした、やる気のある努力家であること。
これらの点が本校の推薦型選抜の選抜基準でもあり特色でもあります。

出願後に志望学科を変更することができますか？

原則として認められません。

各学科の設置された目的や、授業内容が異なりますので、自分の適性や将来目標とする職業分野をよく考えて、出願前にもう一度学科内容を確認して決めてください。
入学した学科によって卒業時に与えられる各種国家試験の受験資格が全く異なりますので、変更することのないようにしてください。



<https://chuoko.ac.jp>

〒114-8543 東京都北区王子本町一丁目26-17

 : 0120-79-1511 入学相談ホットライン

Tel : 03-3905-1511 入学相談室直通

Tel : 03-3906-1225 教務課（入試係）